

# 成大醫院大廳輪椅借用服務流程暨注意事項

## 借用原則：

1. 供門診病人
2. 推送當日出院病人用

輪椅集中處：大門中庭玄關

## 服務時間：

週一至週五 8—18 時  
週六 8 時-11 時 30 分



## 借用登錄：(出示證件)

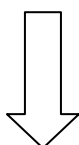
由志工填寫借用者姓名、身份證號、聯絡電話、輪椅編號。

(免押金 免押證件)

## 志工服務：

可協助家屬推送門診病人到大廳服務台等待就醫。

(基於安全，恕不替代家屬推送病人至急診就醫)



## 歸還作業：

將輪椅推回，告知志工編號以登記歸還。逾時歸還者，請自行收好排列整齊，志工隔日另行核對編號後註記歸還。

## ☆未歸還追蹤：

志工每日盤點後，電話追蹤並提醒借用者辦理歸還。

## ☆病房輪椅自行歸還

出院當日需輪椅推送病人者請至一樓大門口服務台借用(請勿使用病房輪椅並丟置大門口)



## 安全暨清潔維護：

志工每日檢查輪椅有無異常並簡易消毒。(每月委外消毒、清潔、保養)

## 異常輪椅：

通報工務室修復。

## 緊急清潔或消毒：

通知外包廠商處理



## 服務品質：

享受便捷安全的服務，  
解決障礙不便的問題。

## 其他需用輪椅者：

住院：請使用病房輪椅

出院：可向本院輔具租借中心租用